

# 《成本会计》课程教学创新与实践

卢卫华

哈尔滨广厦学院 黑龙江 哈尔滨 150025

**【摘要】**：“以培养应用型人才培养为主线，突出“用”；以学生为中心”课程创新与实践在教学内容、教学环境、教学方法、评价机制方面进行了有效革新，为地方本科高校应用型课堂教学探索了新路径；提出了创建模拟企业环境，重构教学内容，改进评价内容，运用会计工作方式教学从而突出应用性教学有效提升课程教学过程与效果的“高阶性、创新性和挑战度”，培养学生自觉运用马克思主义世界观和方法论分析和解决现实企业业务问题的高阶思维方法和能力。

**【关键词】**：教学内容；企业环境；会计工作模式；综合性评价

DOI:10.12417/2705-1358.26.04.043

《成本会计》课程是会计学的专业核心课程。本课程教学实施中将公司的真实的业务引入教学，按照企业运营、财务工作中的真实业务流程组织教学，从财会人才能力生成需求出发，以真实的成本会计业务为主线构建与学生未来工作场景相同的教学情境，引导学生充分体验真实的财会业务操作，使学生对未来工作场景中的业务办理、会计核算、凭证填制等内容形成深刻的感性认知，并在职业操守、专业理论运用、团队沟通等多方面塑造职业素养。

## 1 课程与教学改革要解决的重点问题及其创新思路

### 1.1 教学环境建设不足不能弥补学生不能实习难题

由于成本会计岗位的特殊性，部分实习基地（如代理记账公司）没有成本会计实习岗位；而且成本会计课程在大二，学生实习只能在寒假，时间非常短，企业一般不接受短期岗位实习。在平台建设方面，主要采取的方式是对课程大纲进行了调整，由原来的理论教学改变为理论与实践结合的模式，但学校没有引入相关的成本核算软件，没有单独设立相关实训课程，在实训方面学生在完成手工账务处理，这种学习方式作为一种基于简化的仿真模拟，虽然具有积极的教学价值，但与真实的企业业务活动存在较大差距，学生在学习过程中难以感受真实的业务场景，无法满足从学校到岗位的无缝衔接。

### 1.2 课程内容不适应时代发展需求不利于系统思维培养

传统的校内实践教学方式，而且是仅仅基于本课程内容，假设学生对企业运营体系非常了解，部门职能非常清晰，但实际情况是学生对于企业的运营理解不够清晰，对于财务人员的工作内容了解不足，相关的内控原则、标准成本等理论在企业中的实际应用完全不知道。

### 1.3 教学方法趣味性不足不利于学生知识能力培养

在教学方法方面，还存在引导性、趣味性不足的问题，导致学生的学习积极性不足，在课程讲师方面还是以理论讲授为主、不适合学生，学生的注意力集中时间短，对于讲授不感兴趣。

### 1.4 考核综合性不足高阶性体现融合性不足

考核的综合性不足体现在如下方面：第一，期末课程以试卷考核为主，试卷考核时间有限，难以体现全面的知识、技能和素质教育；第二，过程考核方面，课后练习过于简单，只是方法的简单计算，不涉及表格填制、凭证填制和实务差距较大，对于学生技能方面的培养没有体现，知识结构的培养难以实现，距离高阶性甚远；第三，考核时效性不足，难以调动学生积极性；第四，平时和期末考核内容过于简单、片面没有形成层层递进关系，难以形成有效知识反馈，高阶性体现不足。

### 1.5 课程的总体创新思路

基于课程传统教学中存在的问题，总体建设思路是基于“以培养应用型人才”的理念。结合会计学培养方案及人才培养目标，搭建课内实习平台，对成本会计课程建设进行总体设计，创新改进思路如下：

第一，对照外部需求，进行行业成本会计的需求分析；通过检索大量企业招聘成本会计信息，对成本会计岗位需求进行概况分析；通过分析明确成本会计基本需求包括如下三个方面：第一方面，理论知识：熟练掌握成本核算、财务会计、管理会计、税法、内控、行业知识，进行制度制定、业务处理；第二方面，技能方面，熟练使用财税软件、办公自动化软件、大数据应用进行成本业务处理等；第三方面，素质方面：爱党、爱国；良好职业道德、学习能力、创新能力。

第二，课程目标与岗位需求对照，选择课程可实现点：熟练掌握成本核算等知识，进行业务处理；熟练使用办公自动化软件进行成本业务处理等；爱党、爱国；良好职业道德、学习能力、创新能力。

第三，根据需求，完善细化教学目标，以“应用”为中心。细化后目标如下：核算方面用体现：方法、凭证、记账；分配方法应用：会选择方法、会计算、会制表、会设计表、会读表；会计科目应用：会成本费用科目设置，会填制凭证、会复核、会凭证整理；账务登记应用：会设置，会记录、会查询。三大目标具体如下：知识目标：掌握成本归集、分配方法；基本运营知识（企业部门分工、职能、工作流程）；标准成本基础理论（标准成本卡）；内控原则（内控原则如何应用在工作中）。能力目标：应用成本核算方法进行业务处理（计算、识表填制凭证、登记账簿），能够简单进行成本评价；电子表格：能够对常规报表进行设计、计算。word：基本写作规范（目录、分页、标题、查阅文献），财务核算软件成本操作。素质目标：自主构建成本知识体系、良好合作能力、创新能力、学习能力。

第四，学情、相关课程分析明确存在的关键问题。通过学情分析可知学生相关会计知识掌握不扎实行业知识几乎为零、办公自动化操作技能不足、财务处理基本技能不足读写能力较差；通过相关课程情况了解可知：《财务软件操作》、《管理会计》课程未开始、《中级会计》课程并行、办公自动化通识课程已修完、运营相关课程《ERP》已修完。通过学情分析要增加相关的运营知识、内控知识、标准成本法的讲解、会计基本操作技能（凭证附件的整理、凭证的复核、填制流程、账簿的填制流程的等）、电子表格、word 操作的简要讲解。

第五，结合学情、教学反思，提出方案。关键问题：环境：缺乏实习平台、缺乏简单易懂教材；内容：运营等知识缺失；考核：综合性、应用性、公平性不足；方法：趣味性不足。教学创新措施：搭建模拟平台：构建企业环境、建立模拟平台；建立范例本、课程知识图谱，让阅读简单化；重构课程内容：重构课程结构；增加相关内控、运营、办公自动化等知识点讲解，强化业财融合；引入运营游戏：提升课程趣味性；引入任务驱动法：提升考核公平激励性；综合性考核提升各项技能同时提升学习力、创新力；引入会计工作模式：通过任务让学生动起来、参与进来。

## 2 课程内容

### 2.1 系统规划并构建了“三线”教学内容体系

由于学生无法集中到企业中实践，接触不到真实的账目处理和业务流程。基于成本会计核算岗位需求和学生能力生成，学校和企业按照知识积累、能力生成和价值引领的总要求，系统梳理了课程教学内容体系，按照企业真实环境构建了“知识

运用、岗位能力、高阶思维”三线并行且深度融合的课程内容体系。在结构方面进行了重构，将第六章中的品种法前置，教材例题大部分以品种法为例，内容前置便于学生学习，提高学生学习效率，有助构建学习体系。

### 2.2 增加业务模块知识点讲解，有助于理解，体现业财融合，强化应用型教育

根据课程内容，融入相关的运营管理、生产管理内容，通过内容增加，弥补知识不足，通过运营知识的增加，加深对于相关内控知识、标准成本的给知识在实际运营中的应用理解。讲解结合企业实例，如企业运用的流程图、文件等进行，营造真实企业环境。在强化职业技能教育同时结合职业精神培育，不断提升学生的道德品质、政治素养、文化素养和高阶思维意识。

### 2.3 增加企业办公自动应用讲解

根据课程内容，融入相关的办公自动化操作内容，通过内容讲解，让学生明确办公自动化内容（word、电子表格）在企业如何应用，应用的点，不断提升学生的工作技能。课程重构后的与原来课程对比见表 1。

表 1 课程重构明细表

原课程结构		调整后课程结构		增加知识点
第一章	总论	第一章	总论	
第二章	要素费用的归集与分配	第六章	产品成本计算方法 1.品种法概述	品种法的适用范围、特点；会计科目设置、账簿设置
第三章	部门费用的归集与分配	第二章	要素费用的归集与分配	管理部门、销售部门、生产部门职能、材料出入库流程、标准成本计算、工资表审核流程、固定资产卡片、账簿记录规则；基本生产成本明细账
第四章	生产损失的归集与分配	第三章	部门费用的归集与分配	电子表格应用：制表账簿记录规则；辅助生产费用
第五章	生产费用在完工产品和在产品之间的分配	第四章	生产损失的归集与分配	电子表格应用：制表账簿记录规则；基本生产成本明细账
第六章	产品成本计算方法 1.品种法 2.分批法 3.分步法	第五章	生产费用在完工产品和在产品之间的分配	电子表格应用：制表账簿记录规则；基本生产成本明细账
		第六章	产品成本计算方法 2.分批法 3.分步法	电子表格应用：制表账簿记录规则

## 3 教学环境及方法

成本会计的内容相对复杂：在单据方面涉及到部门多；方

法中涉及到大量的专业词汇,如定额、标准成本、约当产量、生产工艺、生产步骤、生产批次等等;会计科目设置复杂、账簿设置复杂,账簿记录要结合会计科目成本项目进行,如果仅仅对方法进行讲解,不对账簿记录进行详细讲解,学生仅仅会计算给定条件的数学题,而不是对企业成本进行的核算,针对如此复杂的情况,简单的讲解让学生想象是达不到教学效果的,因此必须构建教学环境,建立虚拟企业学习平台,课程讲解及其他活动围绕一个企业进行,让学生以会计的身份进行学习,具体措施如下:

### 3.1 构建范例

基于数字化转型聚焦财会岗位能力的新要求出发,系统梳理了课程教学内容体系。选择企业,形成成本会计仿真范例(单据、报表、凭证、账簿),范例内容:单据、凭证、账簿;范例形式:凭证本、账簿册,通过仿真范例的下发让学生明确会计工作体现方式,有助于自主学习,有助于构建知识体系,从而实现财务综合能力培养的教学目标。

### 3.2 范例解读+学生模拟企业实际运营

对范例进行讲解,讲解根据企业工作流程和内容进行,对会计核算人员应完成的工作内容进行讲解:单据收集、单据汇总、单据填制、凭证填制、账簿填制。以会计完整工作循环进行讲解,让学生明确会计工作内容及相关课程知识点的运用体现,同时在讲解方法中引入模拟运行方式让学生现场演绎企业运营情况。

### 3.3 引入会计工作模式完成学习任务

新入职会计工作模式:进行简单岗位介绍与培训;自行查阅相关岗位会计凭证、工作报表,明确企业工作规则对工作内容进行自主学习;根据范例,先独立完成账务处理,对于不明确之处再次查阅范例,最后请教同事进行工作检查。在教学中,引入此模式,让学生先阅读范例进行预习,通过预习明确不清楚的点,有目的听讲,练习反馈预习、听讲内容。

### 3.4 多重练习强化记忆提升学习效果

会计学知识的掌握是需要大量的反馈,根据学生的学习特点,设置了如下五次练习来进行记忆强化,具体方式如下: **参考文献:**

- [1] 程竹.师生企三方协作的“揭榜挂帅”体验式课堂教学设计——以“成本会计”课程为例[J].西部素质教育,2024,10(24):195-198.
- [2] 王光新,杨丽英.智能财务时代本科院校成本会计课程教学改革研究[J].中国管理信息化,2025,28(06):94-96.
- [3] 唐晓蕊.高校双线混融教学模式的探究——以成本管理会计课程为例[J].吉林农业科技学报,2025,34(05):104-107+120.
- [4] 闫旭.项目教学法在高职院校《成本会计》教学中的应用[J].广东经济,2025,(12):83-85.
- [5] 李芳,赵曼曼,陈向南.课程思政视角下成本会计课程教学改革研究——以常州大学为例[J].科教文汇,2025,(05):127-130.

习:通过提问、小作业等考核方式完成有效的预习实现一次反馈。作业:课堂作业实现二次反馈、课后作业三次反馈。实训考核:手工仿真实训;电子(利用大数据工具)图表仿真实训练习,实现知识的四次反馈。期末考核:通过期末考核实现知识的五次反馈。在内容方面:练习围绕成本核算内容进行,在内容方面完全按照企业实际工作模式进行,如部门签字、单据流转等,加深对部门职能、企业分工的理解、能够明确区分部门,建立会计核算逻辑同时建立管控思维。

## 4 课程评价:综合性评价提升学生专业知识体系的自主构建、创新性、系统思维

在考核方面,通过改进评价措施、提升考核综合性来提升学生知识技能。

### 4.1 综合性期末考核提升学生专业知识体系的自主构建、创新性、系统思维

期末考核改革力度较大,从原来的试卷考核变为综合行考核,考核内容包括如下几个方面:根据原始单据完成相关成本表格、会计科目设置、凭证填制、凭证装订;根据内控原则对相关表格涉及人员进行设计;根据凭证选择应记录的账簿并进行账簿记录;按照毕业论文图表要求进行知识点总结;按照毕业论文格式进行知识点总结。通过综合性考核提升学生的专业知识体系的自主构建、创新性、系统思维。

### 4.2 作业提交时间纳入考核标准提升学生学习积极性

作业提交时间纳入作业、实训考核标准。通过时效性的考核,让学生变被动学习为主动学习,提升教学效果。

### 4.3 综合性作业提升学生专业知识体系的自主构建、创新性、系统思维

作业形式进行调整,形成综合性试题:第一步,让学生根据原始单据完成相关成本计算;第二步,让学生设计成本表格:体现创新性培养;第三步,让学生对知识点以知识图谱形式进行总结:培养学生的系统思维;第四步,按照毕业论文图表要求进行知识点总结:培养学生综合运用知识能力答题同时,提升系统思维。