

# 竣工结算阶段争议问题预防机制探讨

唐海燕

安徽大为工程咨询有限公司 安徽 安庆 246003

**【摘要】**：竣工结算作为工程项目收尾的关键环节，其顺利推进直接关系到项目整体效益的实现，而手续不完善、规范不明确、资料不完整是引发该阶段争议的主要诱因。构建科学有效的预防机制，需以规范手续办理、明确操作标准、保障资料完整为核心，通过细化各环节要求、强化全流程管控，从源头规避争议隐患，确保竣工结算工作有序、高效开展，维护工程项目各方合法权益，推动建筑行业健康有序发展。

**【关键词】**：竣工结算；争议预防；手续规范；资料完整性

DOI:10.12417/2705-0998.26.01.073

## 引言

竣工结算环节衔接工程项目建设与收尾交付，是梳理建设成本、确认各方权责的核心节点，其流程的顺畅性与结果的公正性，直接影响工程项目的最终成效与行业诚信体系建设。当前，竣工结算阶段的争议频发，不仅延缓了项目交付进度、增加了各方沟通成本，还可能引发不必要的利益纠纷，制约建筑行业的高质量发展。争议的产生多与手续办理不规范、操作流程无明确标准、相关资料缺失或不完整密切相关，因此，聚焦手续、规范、完整性三大核心，探索切实可行的争议预防机制，厘清各环节重点要求，填补管控漏洞，成为破解当前困境、推动竣工结算工作规范化开展的关键举措，为后续正文展开奠定核心方向。

## 1 竣工结算阶段争议产生的核心诱因解析

### 1.1 结算手续办理流程混乱无章

结算手续办理是竣工结算工作的基础前提，其流程的规范性直接决定结算工作的推进效率。当前部分工程项目结算手续办理缺乏统一的流程指引，各环节权责划分不清晰，导致手续办理出现推诿扯皮、流程脱节等问题。部分相关单位在手续办理过程中存在遗漏关键环节、颠倒办理顺序的情况，如未按要求完成现场验收手续便提交结算申请，或结算资料审核完毕后未及时履行签字确认手续，使得结算流程反复停滞。手续办理过程中缺乏有效的沟通衔接机制，各参与方对手续要求、办理时限的理解存在偏差，未及时同步相关信息，进一步加剧了手续办理的混乱程度，为后续争议爆发埋下隐患。

### 1.2 结算操作规范缺失且执行不到位

结算操作规范是保障竣工结算工作公正性、合理性的核心支撑，而规范缺失与执行不力是引发争议的重要原因。部分工程项目未结合项目实际情况，制定明确、细化的结算操作规范，对结算依据、计价标准、计量方式等关键内容未作出具体规定，导致结算过程中缺乏统一的执行标准。在结算计价环节，由于无明确规范指引，各方对定额套用、取费标准的理解存在差异，往往出现高估冒算、低估漏算等问题；在工程量计量环节，因

计量规范不清晰、计量方法不统一，导致各方对计量结果产生分歧<sup>[1]</sup>。即便部分项目制定了相关操作规范，但在实际执行过程中缺乏有效的监督管控，规范流于形式，未真正落到实处，无法发挥其约束引导作用。

### 1.3 结算相关资料完整性不足

结算资料是竣工结算工作的重要依据，其完整性直接影响结算结果的准确性与公正性，资料缺失、不规范是引发结算争议的常见诱因。部分工程项目在建设全过程中，未重视资料的收集、整理与归档工作，导致结算时关键资料缺失，如施工图纸、变更签证、现场签证、验收记录等资料不全，无法准确核对工程量与计价依据。部分已收集的资料存在填写不规范、签字盖章不全、内容前后矛盾等问题，如签证资料未明确签证事由、工程量及费用标准，验收记录缺乏相关参与方的签字确认，使得资料无法作为有效的结算依据。资料的完整性不足，导致结算过程中各方无法准确界定权责与成本，进而引发争议。

## 2 竣工结算阶段争议预防的核心原则与基础要求

### 2.1 坚持手续合规性原则筑牢预防基础

手续合规性是竣工结算争议预防的首要原则，需将合规要求贯穿于结算手续办理的全流程。结算手续办理需严格遵循行业相关规定及项目合同约定，明确各环节的办理要求、责任主体与办理时限，确保手续办理有章可循、有据可依。需梳理结算手续办理的关键节点，明确各节点的衔接流程与沟通机制，避免出现流程脱节、权责不清的情况。需强化手续办理的规范性审核，对每一项手续的完整性、合规性进行严格核查，及时发现并纠正手续办理过程中出现的问题，确保所有结算手续合法、合规、规范，从基础层面规避争议隐患。

### 2.2 坚守规范统一性原则强化过程管控

规范统一性是保障结算工作公正、高效开展的核心原则，也是争议预防的关键抓手。需紧密结合建筑行业现行结算标准、计价规范，兼顾不同类型项目的建设规模、施工工艺及合同约定等实际特点，制定统一且细化的结算操作规范，明确结算依据的选用范围、计价标准的具体细则、计量方式的操作流

程以及审核流程的关键节点,确保结算立项、资料提交、计价计量、审核确认全过程有统一、清晰的执行标准<sup>[2]</sup>。规范内容需具体可操作,针对性回应结算中常见的计价分歧、计量偏差等问题,对重点环节作出明确指引,杜绝因规范模糊、界定不清引发争议。建立健全规范执行监督机制,明确监督责任主体与具体职责,加强结算各环节常态化监督检查,及时发现并纠正执行偏差,确保规范落地生根、严格执行,切实保障结算过程的公正性与合理性。

### 2.3 恪守资料完整性原则完善依据支撑

资料完整性是竣工结算工作的核心前提,也是争议预防的重要保障,需将资料收集、整理、归档工作贯穿于工程项目建设全过程。明确资料收集的范围、标准与要求,全面收集施工图纸、设计变更、现场签证、验收记录、计价依据等各类结算相关资料,确保资料无缺失、无遗漏。建立规范的资料整理归档机制,对收集到的资料进行分类整理、规范填写,确保资料内容真实、准确、完整,签字盖章齐全,避免出现资料填写不规范、内容前后矛盾等问题。建立资料管理责任制,明确资料管理的责任主体,加强对资料保管、查阅、传递的管控,确保结算时能够快速、准确调取相关资料,为结算工作提供坚实的依据支撑,规避因资料问题引发的争议。

## 3 竣工结算阶段争议预防的具体实施举措

### 3.1 规范结算手续办理流程明确权责分工

针对结算手续混乱的问题,需梳理优化结算手续办理流程,明确各环节的权责分工,确保手续办理高效、规范。结合行业相关规定与项目合同约定,制定详细的结算手续办理流程,明确手续办理的先后顺序、关键节点、办理时限及责任主体,让各参与方清晰掌握手续办理要求。建立手续办理衔接沟通机制,定期组织各参与方开展沟通对接,同步手续办理进度,及时解决手续办理过程中出现的问题。明确各参与方的职责边界,杜绝推诿扯皮现象,对手续办理过程中出现的遗漏、延误等问题,明确责任追究机制,倒逼各方严格按照流程办理手续,确保结算手续规范、有序推进。

### 3.2 完善结算操作规范强化规范执行力度

结合建筑行业现行结算标准、计价规范及各类型工程项目的实际建设特点,系统完善竣工结算操作规范体系,细化各环节执行要求,彻底改变结算工作中无规可依、有规难循的困境,让结算全流程均有明确的规范指引。重点细化计价标准与计量方式,结合住宅、市政、工业建筑等不同项目类型,区分基础施工、主体结构、装饰装修等不同施工环节,明确对应的计价依据、取费标准及计量方法,细化模糊条款,杜绝因标准界定不清、解读不一引发的计价分歧与计量争议。针对结算审核这一关键环节,制定专项审核规范,明确审核的核心内容、具体流程、合理时限及各岗位审核责任,确保审核工作全程公正、

严谨、有序<sup>[3]</sup>。强化规范执行力度,组建专门的规范执行监督小组,对结算计价、计量、审核等各环节规范落实情况开展常态化监督检查,对违规操作、敷衍履职等违反操作规范的行为及时制止、限期纠正,并严肃追究相关岗位责任,确保各项规范真正落地生根、发挥实效,切实减少竣工结算阶段的各类争议。

### 3.3 健全资料管理体系保障资料完整规范

健全资料管理体系,将资料管理融入工程项目建设全流程,确保结算资料完整、规范。建立资料收集责任制,明确各参与方在资料收集过程中的职责,要求施工、设计、监理等各方及时收集、提交相关资料,确保资料收集无遗漏。规范资料整理归档流程,对收集到的资料进行分类、编号、整理,明确资料填写标准,要求资料内容真实、准确,签字盖章齐全,避免出现资料不规范、内容矛盾等问题。建立资料保管与查阅制度,配备专门的资料管理人员,对资料进行妥善保管,建立完善的资料查阅台账,确保结算时能够快速调取相关资料,同时防止资料丢失、损毁,为竣工结算工作提供坚实的资料支撑,从源头规避因资料问题引发的争议。

## 4 优化竣工结算争议预防机制的长效保障路径

### 4.1 构建多方协同管控机制凝聚预防合力

竣工结算争议预防工作需要各参与方协同配合、形成合力,因此需构建多方协同管控机制。明确建设、施工、监理、设计等各方在结算争议预防中的职责,建立协同工作小组,定期开展沟通协商,统筹推进结算各环节工作,及时协调解决工作中出现的分歧与问题。建立信息共享机制,依托信息化手段,实现结算相关资料、流程进度等信息的实时共享,确保各参与方能够及时掌握相关情况,减少信息不对称引发的争议。加强各方之间的协作配合,明确协作流程与要求,形成“分工明确、协同高效、责任共担”的工作格局,提升争议预防工作的整体成效。

### 4.2 强化全流程动态管控防范争议隐患

争议预防需贯穿于竣工结算全流程,因此需强化全流程动态管控,及时发现并化解隐患。在结算准备阶段,加强对结算资料、手续的前期核查,提前梳理可能出现的问题,做好预防准备;在结算办理阶段,加强对各环节的实时管控,跟踪手续办理进度、规范执行情况及资料完善情况,及时纠正不规范行为;在结算审核阶段,强化审核把关,严格按照规范要求对结算资料、计价计量结果进行审核,确保结算结果准确、公正。建立隐患排查机制,定期对结算各环节进行隐患排查,对排查出的隐患建立台账,明确整改责任与整改时限,确保隐患及时整改到位,从源头防范争议发生。

### 4.3 加强从业人员专业能力建设提升管控水平

从业人员的专业能力直接影响竣工结算争议预防工作的

质量与成效,因此需加强从业人员专业能力建设。定期组织结算相关从业人员开展培训,培训内容涵盖行业规范、手续办理流程、资料管理要求、计价计量方法等核心内容,提升从业人员的专业知识与业务能力。加强从业人员的责任意识培养,强调结算工作的重要性,引导从业人员严格按照规范要求开展工作,杜绝敷衍了事、违规操作等行为。建立从业人员考核机制,将专业能力、工作质量、责任落实情况纳入考核范围,通过考核倒逼从业人员提升自身素质,确保结算工作规范、高效开展,为争议预防工作提供人力保障。

### 参考文献:

- [1] 曾静楣.建筑工程竣工结算阶段造价审核要点[J].内江科技,2025,46(12):122-123.
- [2] 黄锦霖.建筑工程竣工结算阶段的造价管理问题及优化对策[J].散装水泥,2025,(05):202-204.
- [3] 成俊艳.建筑工程竣工结算阶段造价管理研究[J].工程建设与设计,2025,(19):266-268.

### 5 结语

本文围绕竣工结算阶段争议问题预防机制展开探讨,明确手续不完善、规范不明确、资料不完整是引发该阶段争议的核心诱因,结合争议预防的核心原则,从手续规范、操作标准、资料管理三个维度提出具体实施举措,并补充长效保障路径,形成全方位、全流程的争议预防体系。竣工结算争议预防是一项系统性工作,需坚守手续合规、规范统一、资料完整的核心要求,凝聚各方协同合力,强化全流程管控,不断优化预防机制。唯有如此,才能从源头规避结算争议,保障竣工结算工作有序高效开展,维护工程项目各方合法权益,推动建筑行业高质量、可持续发展。